|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 承德市建设投资有限责任公司公开招聘计划 | | | | | | | |
| **序号** | **部室**  **（子公司）** | **招聘 岗位** | **拟聘 人数** | **岗位主要职责** | **岗位条件** | **薪酬待遇** |
| 1 | 建投 公司 | 前台兼销售岗 | 1 | 1.负责处理预订信息，接待客人，办理入住、退房手续等工作；  2.负责回答问询，处理投诉等工作；  3.负责制定酒店销售计划，维护客户关系；  4.负责掌握客房物品信息、卫生情况、房间状态，确保合理安排客房；  5.负责酒店前台职责范围内的其他工作；  6.完成领导交办的其他工作。 | 1.年龄不超过35周岁；  2.本科及以上学历；  3.不限专业；  4.形象好、气质佳，女性身高160cm以上，男性身高170cm以上；  5.岗位实行轮班轮休制，能够执行夜班工作；  6.工作地点：北京；  7.服从酒店日常管理，适应24小时轮班制度；  8.具有酒店相关工作经验或国企工作经历者优先；  9.服从公司岗位调配。 | 薪资待遇按照公司有关规定执行（五险一金），工作期间日常管理按照酒店管理相关制度执行。 |